

# RAPPORT MORAL DE L'EXERCICE 2023

## INSTANCES EN 2023

**L'Assemblée générale** (AG) de l'Association Notre-Dame de Bon Secours (NDBS) s'est réunie :

- En **session extraordinaire** le 19 avril, pour approuver la prise à bail du premier sous-sol du bâtiment F (Résidence autonomie), destiné à la création d'une cuisine centrale.
- En **session ordinaire** le 30 juin, session qui a renouvelé ou ratifié le mandat de sept administrateurs et créé trois nouveaux sièges (dont deux vacants à ce jour).

**Le Conseil d'administration** (CA) s'est réuni :

- Le 1<sup>er</sup> février, pour adopter les tarifs 2024 de la Résidence autonomie et des chambres déshabitées de la Maison Sainte Monique.
- Le 23 mars, pour examiner et adopter l'ordre du jour de l'AG extraordinaire.
- Le 19 avril, pour approuver l'Etat Réalisé des Recettes et Dépenses 2022 et l'Etat Prévisionnel des Recettes et Dépenses 2023, nommer la directrice de la Maison Saint Augustin et étudier des projets de rapprochement avec d'autres associations.
- Le 7 juin, pour examiner et adopter l'ordre du jour de l'AG ordinaire et faire un point d'étape sur les comptes, les discussions avec l'association Chemins d'Espérance, la stratégie associative d'accompagnement de la fin de vie et les projets de la Résidence autonomie.
- Le 30 juin, pour élire le Bureau de l'association, dont les nouveaux président et trésorier.
- Le 18 octobre, pour nommer les directrices du CMPP Giordano Bruno et de la Maison Saint Augustin.
- Le 12 décembre, pour adopter le budget prévisionnel 2024 et faire un point d'étape sur le projet associatif, les discussions avec l'association Chemins d'Espérance et les plans d'action en faveur de la qualité de vie au travail et de la prévention des troubles musculosquelettiques.

**Le Bureau** s'est réuni à 10 reprises, pour préparer ou approfondir les sujets examinés par le Conseil (rapprochement associatif, recrutements de cadres...) et conseiller la direction générale dans les situations complexes (événements indésirables, relation avec les associations voisines sur le site...).

**L'équipe de direction**, enfin, s'est réunie régulièrement dans plusieurs cadres :

- Le **Comité associatif** mensuel, avec les responsables de service support (finances, ressources humaines, technique, informatique, qualité) et les directions d'établissement ou de service.
- La **Commission médicale inter-établissements** trimestrielle, avec les directions d'établissement, médecins coordonnateurs, cadres de santé et infirmières coordinatrices.
- Les **Commissions thématiques** (ressources humaines, qualité...) trimestrielles, réunissant les directions d'établissement autour du responsable du service support.

## REALISATIONS EN 2023

### *Dans les établissements et services*

**Au Centre-Médico-Psycho-Pédagogique (CMPP) Giordano Bruno**, le Dr Thierry Toussaint a pris le relais du Dr Catherine Fouques comme directeur, assisté par Fanny Reate, responsable administrative, pour animer une équipe au complet depuis l'arrivée d'une orthophoniste et d'une psychomotricienne.

A côté des séances individuelles, l'équipe a poursuivi l'accompagnement des familles (thérapie familiale, guidance parentale) et porté des dispositifs propres au CMPP Giordano Bruno : **15 groupes thérapeutiques** animés par deux à trois professionnels (groupes rythme, jeux de société, contes, sensorialité...), dont 2 groupes hors des murs du CMPP (groupes « autonomie » – pour se repérer dans le quartier et apprendre à prendre les transports en commun – et « explorateurs » – pour travailler la psychomotricité et l'habileté sociale en parcourant le site ou le parc voisin).

**A l'Accueil de Jour Alzheimer (AJA)**, l'activité s'est maintenue à un rythme soutenu, grâce à l'équipe coordonnée par Maud Lavergne. Cette équipe peut compter sur la stabilité de ses membres et sur le renfort régulier de jeunes **volontaires en service civique**.

L'AJA a été mis à l'honneur dans un reportage de la chaîne KTO et a participé activement aux Olympiades des accueils de jour parisiens.

**A la Plateforme d'accompagnement et de répit des aidants (PFR)**, Noémie Dufour a pris la suite de Margot Palacci comme coordinatrice, à l'issue d'une seconde édition réussie de la Journée nationale des aidants qui a rassemblé à NDBS de nombreux acteurs du réseau.

Les activités de soutien aux aidants sont toujours aussi variées (de l'accueil téléphonique et physique à l'assistance psychologique et administrative en passant par les groupes de parole, les séjours de répit et les ateliers gratuits de sophrologie, médiation culturelle, shiatsu, pâtisserie...). La PFR NDBS porte également une action remarquable de « **cousinage** », solution de répit où un même assistant de vie est présent 24 heures sur 24 au domicile de la personne malade, jusqu'à six jours et six nuits consécutifs.

**A la Résidence autonomie**, sous l'impulsion de Nadège Silbande, nommée directrice, le forfait autonomie départemental a été renégocié et doublé, permettant d'enrichir le programme d'activités. Certaines activités (marche nordique, atelier mémoire, sorties au spectacle et au musée...) sont coordonnées par l'animatrice, dont le poste a été créé cette année. D'autres sont animées par les résidents eux-mêmes (jardinage, cinéma, bibliothèque, « café philo » ...).

Cette politique active de **maintien de l'autonomie**, alliée à la modernisation continue des locaux (depuis 2022 : remplacement progressif des kitchenettes), explique le très bon taux d'activité en 2023.

**A la Maison Sainte Monique (MSM)**, la directrice, Sonia Tozalgan, a piloté de **nombreux changements** : dans les locaux (démarrage du chantier de rénovation globale, avec la réfection des vestiaires et le raccordement au chauffage urbain), dans l'organisation du travail (harmonisation des horaires soignants, renforcement de l'équipe hôtelière, internalisation de l'entretien des locaux) et dans les pratiques professionnelles (début de la formation pluriannuelle à la démarche « Humanitude »).

Cette philosophie de soin **Humanitude**, qui valorise chaque personne dans ses valeurs, ses envies et ses capacités, va de pair avec les autres actions engagées à MSM : politique d'investissement et de formation ambitieuse, grâce à des crédits de l'Agence Régionale de Santé ; mise en place d'un partenariat avec les musées parisiens pour proposer des sorties gratuites aux résidents...

**A la Maison Saint Augustin (MSA)**, l'arrivée de nouveaux infirmiers et l'envoi en formation diplômante de plusieurs aides-soignants et assistants de soins en gériatrie ont renforcé l'équipe, animée par une nouvelle directrice, Astrid de Compiègne.

Le travail de fond en faveur des droits et libertés des résidents, la stratégie de prévention de la maltraitance et les nouveaux projets (sophrologie, atelier musical et rythmique, échanges intergénérationnels...) ont été récompensés par les **excellents résultats de l'évaluation** menée en décembre selon les nouveaux critères de la Haute Autorité de Santé. Le rapport final d'évaluation a ainsi salué « les équipes impliquées et très participatives », « les actions et accompagnements adaptés » aux besoins de chacun et « les valeurs partagées dont les résidents profitent au quotidien ».

**Au Foyer d'Accueil Médicalisé (FAM) Sainte Geneviève**, l'évaluation a également salué le **remarquable travail « dans la dentelle »** réalisé par une équipe attentive au projet de chacun. Anne-Marie Trébulle, directrice, a garanti la continuité et la qualité de cet accompagnement par-delà les renouvellements de l'équipe (déménagements, congés maternité...).

Parmi les nombreuses réalisations de 2023, citons : la modernisation des cuisines d'étage, les partenariats avec les autres foyers du 14<sup>e</sup> arrondissement, la création de l'atelier « Au FAM, citoyens ! » pour sensibiliser les résidents à la citoyenneté, la participation d'un groupe de résidents au Comité local du handicap... Ces dernières actions témoignent de la volonté d'**ouverture sur l'extérieur**, particulièrement forte au FAM Sainte Geneviève.

**Au « P'tit café »** associatif, qui accueille les habitants du site et du quartier autour d'une boisson ou d'une pâtisserie, les participants sont venus en nombre aux ateliers hebdomadaires pour les seniors (aquarelle, qi gong, yoga, couture, cuisine, danse...) et aux spectacles (concerts, humour...), autant d'activités ouvertes gratuitement à tous grâce aux subventions obtenues par l'association.

### ***Au niveau associatif***

**Les équipes du Siège** ont soutenu l'action des établissements et services :

- **Le service des ressources humaines (RH)**, sous la responsabilité de Julie Bénichou, a déployé deux thèmes prioritaires de formation en 2023 et 2024 : la démarche palliative, transmise par les équipes de la Maison médicale Jeanne Garnier, et la prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS), enseignée par les équipes de l'Hôpital Saint Joseph.

Cette démarche de prévention des TMS s'inscrit dans le plan d'actions en faveur de la qualité de vie au travail, renouvelé en 2023 à l'issue de l'enquête sur les conditions de travail autour de cinq priorités : mieux communiquer et informer ; assurer un management bienveillant, participatif et équitable ; garantir l'équilibre entre vie privée et vie professionnelle ; renforcer la cohésion d'équipe ; fidéliser les professionnels. Dans la mise en œuvre du plan, le service RH peut s'appuyer sur un Comité social et économique constructif et engagé, élu en 2023.

- **Le service Comptabilité et finances** a bénéficié de l'arrivée d'une nouvelle responsable administrative et financière, Sylvie Machuron. Ont été mises en place en 2023 : une stratégie de prévention des impayés, la négociation de certains financements publics (forfait autonomie, crédits non reconductibles, subventions...) et la conclusion chaque fois que possible d'accords-cadres avec les prestataires (restauration, maintenance...).
- Enfin, le service a atteint un degré d'autonomie lui permettant de réaliser, pour la première fois cette année, la clôture de l'exercice comptable et la construction du budget prévisionnel sans recourir à un cabinet d'experts-comptables.
- **Le service technique**, coordonné par Eric Duriez, a mené à bien le déménagement des locaux techniques (du bâtiment D au bâtiment F), suivi les chantiers à MSM (démarrage de la rénovation globale) et à la Résidence (création d'une cuisine centrale au sous-sol) et obtenu un avis favorable de la commission de sécurité incendie pour MSA et le FAM.
  - **Le service informatique**, porté par Mamadou Mbaye, a garanti la continuité des interventions tout au long de l'année, anticipé les besoins de renouvellement du matériel et accompagné les établissements et services dans le déploiement du dossier médical partagé.
  - **Le service qualité**, enfin, a été créé grâce au recrutement de Mathilde de Sampigny, responsable qualité. Ses missions sont d'apporter aux directions un soutien méthodologique et juridique, de préparer leur évaluation, d'animer le Comité qualité trimestriel et de gérer le dispositif associatif de recueil et de traitement des évènements indésirables.

**Les bénévoles** ont été nombreux cette année encore à venir en soutien des professionnels dans l'accompagnement des personnes accueillies : bénévoles de l'**aumônerie**, animés par le P. Sébastien Violle, présents chaque jour auprès de ceux qui sont seuls ou cheminent intérieurement ; bénévoles de l'association **Visitatio - Voisins & Soins**, coordonnés par le Dr Bénédicte Denoyel, qui prodiguent des conseils techniques et une présence chaleureuse auprès de ceux qui souffrent ou dont la vie prend fin ; bénévoles, enfin, issus de la paroisse, du quartier ou du site.

L'association peut compter en effet sur le bénévolat de ses propres résidents (par exemple, les habitants de la Résidence intervenant au FAM) et de ses voisins, notamment l'Association Pour l'Amitié (APA) et Anuncio dont l'emménagement à l'automne a bénéficié à tout le site.

**Les voisins du site** ont ainsi participé aux réunions mensuelles des habitants animées par NDBS, pris part aux **nombreuses manifestations** organisées par l'association tout au long de l'année (brocante, fête des jardins, fête des voisins, fête de la musique, fête de l'animal en ville, marché de Noël...) et apprécié la poursuite du projet « **Campagne en ville** » (présence sur le site d'une ferme pédagogique – poules, lapins, chèvres naines – et d'une Association pour le Maintien d'une Agriculture Paysanne – AMAP – dont les surplus sont offerts à l'APA).

**La stratégie associative** a été approfondie sur trois plans :

- **L'accompagnement de la fin de vie** a fait l'objet d'un séminaire des équipes de direction (directrices, médecins, cadres de santé) le 13 décembre 2022 et du CA le 17 janvier 2023.

Le souhait associatif est de poursuivre une prise en charge palliative (information aux résidents et familles, formation des professionnels, partenariat avec le réseau de soins palliatifs), incompatible avec une légalisation de l'euthanasie à la demande ou du suicide assisté.

- **La coopération avec d'autres associations d'inspiration chrétienne** s'est poursuivie via un dialogue continu avec l'association Chemins d'Espérance, la Fondation Saint Jean de Dieu, l'Alliance Siméon et la Fédération nationale des Institutions de Santé et d'Action Sociale d'Inspiration Chrétienne (FNISASIC).
- **L'actualisation du projet associatif** a été initiée par le séminaire du CA le 18 octobre 2023. Ce séminaire a permis d'identifier les fondamentaux de NDBS (valeurs, raison d'être) et ses défis (évolution des besoins, contraintes financières et difficultés de développement, crise d'attractivité des métiers, incertitudes sur la gouvernance du site).

Cinq ambitions ont été définies par le CA : s'ouvrir davantage sur le quartier et considérer les résidents comme des habitants ; développer et valoriser de nouvelles solutions d'accueil et d'hébergement ; promouvoir le développement professionnel des équipes ; développer les coopérations entre acteurs, au service du projet associatif ; projeter notre avenir à 20 ans et, dans l'immédiat, améliorer la gouvernance du site.

---

Le Président salue l'implication du Conseil d'administration dans les projets de l'association tout au long de l'année et la contribution de ses membres à la réflexion stratégique.

Le Président félicite l'ensemble des équipes, les directions d'établissements et services et les responsables des services supports pour la qualité de l'accompagnement en 2023.

Enfin, le Président remercie chaleureusement les bénévoles pour leur présence si précieuse auprès des personnes accueillies et des professionnels.

Au nom de toute l'association, le Président adresse tout particulièrement ses vifs remerciements au Père Sébastien Violle, aumônier de NDBS depuis 2018, qui quittera ses fonctions en septembre après six années d'un zèle pastoral et d'une présence bienveillante très appréciés de tous.

---

**En 2024**, les priorités de l'association portent sur :

- La rédaction du projet associatif 2025-2029 ;
- La réception du chantier de la cuisine centrale (qui produira 1 300 repas par jour) ;
- La reprise du chantier de rénovation globale de MSM ;
- La création d'un Comité de réflexion éthique ;
- La poursuite de la coordination du site, via le recrutement d'une animatrice de site ;
- Le partenariat privilégié avec l'école et collège La Bruyère - Sainte Isabelle ;
- L'emménagement sur le site d'une communauté de sœurs auxiliaires et xavières.